

Протокол № 1
заседания Штаба воспитательной работы МАОУ СОШ № 27
от 25.08.2025

Присутствовали:

Твердова М.А. - директор МАОУ СОШ № 27
Ефименко Т.В. - заместитель директора по ВР
Трофимовская Е.Г. - руководитель МО классных руководителей
Островская М.В., Кадышева А.К. - советники директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями
Бубнова А.А. - педагог-психолог
Азарова Е. А. - руководитель спортивного клуба

Повестка заседания:

1. Планирование работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. О программе воспитания и календарном плане воспитательной работы школы.
3. Об организации внеурочной деятельности обучающихся, в том числе занятий «Разговоры о важном».
4. О церемонии выноса флага РФ и исполнения гимна страны в начале каждой учебной недели.
5. О социальном паспорте школы 2025 - 2026 учебного года.
6. Об организации социально-психологического тестирования обучающихся.
7. Разное.

Ход заседания:

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Ефименко Т.В., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Ефименко Т.В., которая ознакомила присутствующих с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы школы на 2025- 2026 учебный год.

Решили: Классным руководителям 1-11 классов и учителям- предметникам в своей работе ориентироваться на рабочую программу воспитания школы, обеспечить выполнение календарного плана воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год.

По третьему вопросу слушали директора школы Твердова М.А. с информацией о введении во всех классах с 1 по 11 класс еженедельных внеурочных занятиях «Разговоры о важном».

Решили: Внести в учебное расписание школы проведение занятий «Разговоры о важном» первым уроком по понедельникам.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Островская М.В. об организации торжественной линейки с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ.

Решили: Начинать каждую учебную неделю с торжественной линейки с выносом государственного флага и исполнением гимна РФ. Начало линейки в 8:00, место проведения - 1 этаж.

Ответственной за проведение линейки назначить советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Островская М.В.

Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Островская М.В. составить график участия классов в торжественной линейке начала учебной недели, подготовить знаменную группу.

Контроль проведения линейки возложить на заместителя директора по ВР Ефименко Т.В.

По пятому вопросу слушали: руководителя МО классных руководителей Трофимовскую Е.Г., которая сообщила о работе по сбору информации для обновления социального паспорта школы, представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы.

Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: руководителю МО классных руководителей Трофимовской Е.Г. обеспечить классных руководителей формой социального паспорта класса, проконтролировать своевременную сдачу информации.

Руководителю МО классных руководителей Трофимовской Е.Г. в срок до 01.10.2025 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 2025 - 2026 учебный год.

По шестому вопросу слушали заместителя директора по ВР Ефименко Т.В., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся. О необходимости классным руководителям провести информационно-разъяснительную работу с

обучающимися и родителями. Обучающимся своих классов объяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям составить списки по классам всех участников тестирования с 13 лет. Собрать информированные согласия с родителей (законных представителей) обучающихся в возрасте 13-14 лет, с 15 лет согласия пишут сами участники тестирования.

Решили: Классным руководителям 7-11 классов провести информационные классные часы и родительские собрания с освещением данного вопроса. Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2025 заместителю директора по ВР Ефименко Т.В.

Заместитель директора по ВР



Т.В.Ефименко